

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 г. Челябинска»**

Адрес: 454110, г. Челябинск, ул. Челябинского рабочего, 1а
Тел: 259-35-60, 259-73-90; e-mail: ya.mdou10@yandex.ru

01.02.2023 г.

ПРИКАЗ

№ 01/о-39

г. Челябинск

О формировании инфраструктуры
МБДОУ Детский сад № 10 г. Челябинска»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график формирования инфраструктуры МДОУ «ДС № 10 г. Челябинска» и ее комплектации согласно приложению.
2. Возложить ответственность за исполнение мероприятий плана-графика (пункт 1 настоящего приказа) на заместителя заведующего по ВМР Макееву Е.П.
3. Старшему воспитателю Герасимовой А.У. ознакомить работников МБДОУ с настоящим приказом в срок до 10.02.2023.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



С.Г. Паюсова

План-график формирования инфраструктуры МДОУ и ее комплектации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Оценка и анализ инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов, определение наиболее проблемных зон	Заместитель заведующего по ВМР	Февраль
2	Изучение запросов родителей и особенностей реализации ФОР ДО	Старший воспитатель	Февраль
3	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Старший воспитатель, воспитатели	Февраль
4	Составление перечня необходимых материалов и оборудования	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Март
5	Доработка перечня необходимых материалов и оборудования	Старший воспитатель, воспитатели	Март
6	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Заместитель заведующего по ВМР	Апрель
7	Составление плана-схемы пространственного размещения оборудования в группах по принципу нежёсткого зонирования	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	Апрель
8	Размещение мебели и крупного оборудования согласно плану-схеме, наполнение игровыми материалами	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	Апрель – май
9	Мониторинг популярности или дефицита используемого оборудования у детей и педагогов, запросов от участников образовательных отношений	Старший воспитатель, воспитатели	Май – июль
10	Составление плана-схемы изменений в РППС и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учётом ООР ДО, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств	Старший воспитатель воспитатели	Июль – август